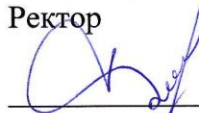


**Автономная некоммерческая образовательная организация
дополнительного профессионального образования
Учебно-консультационный центр «ВНИИС»
(АНОО ДПО УКЦ «ВНИИС»)**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор



И.М. Фельдман

15.05.2019



**Учебная программа
повышения квалификации
«Разработка и сертификация
систем экологического менеджмента»**

Москва, 2019 г.

Цель реализации образовательной программы

Целью реализации программы повышения квалификации «Разработка и сертификация систем экологического менеджмента» является совершенствование профессиональных компетенций, необходимых для выполнения профессиональной деятельности в рамках имеющейся квалификации.

Планируемые результаты обучения

В результате освоения программы слушатель должен приобрести знания, навыки и умения, необходимые для качественного изменения и приобретения новых компетенций, которыми должен обладать специалист по разработке и эксперт по сертификации систем экологического менеджмента (в случае повышения квалификации) – действующий специалист по разработке и эксперт по сертификации систем экологического менеджмента.

Слушатель, прошедший программу обучения, должен обладать знаниями, указанными в нижеприведенном учебно-тематическом плане.

Содержание программы

Учебный план

№ п/п	Наименование дисциплин, разделов и тем	Всего, час	В том числе		форма контроля
			лекции	практические занятия	
1	2	3	4	5	6
1.	Введение в специализацию	2	2		
2.	Концептуальная и нормативно-правовая основы экологического менеджмента (управления охраной окружающей среды)	4	4		
3.	Стандарты ИСО серии 14000	14	10	4	
4.	Стандарты ИСО серии 9000	4	4		
5.	Системы экологического менеджмента на основе стандартов ИСО 14001 и ИСО 14004	16	12	4	
6.	Сертификация систем экологического менеджмента	12	12		
7.	Требования к органам по сертификации систем экологического менеджмента	8	8		
8.	Требования к компетентности аудиторов по сертификации систем экологического менеджмента	8	8		
9.	Контроль знаний по разделам 1-8	4			экзамен
	Итого	72	60	8	4

Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование разделов, дисциплин и тем	Всего, часов	в том числе			Форма контроля
			лекции	выездные занятия, стажировки, деловые игры и др.	Практические, лабораторные, семинарские занятия	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Введение в специализацию	2	2			
2.	Концептуальная и нормативно-правовая основы экологического менеджмента (управления охраной окружающей среды)	4	4			
2.1	Концепция устойчивого развития и экологический менеджмент					
2.2	Процессы, приводящие к негативному воздействию на окружающую среду					
1	2	3	4	5	6	7
2.3	Законодательство Российской Федерации в области охраны окружающей среды					
2.4	Международные и национальные стандарты и специальные законодательные акты в области экологического менеджмента (управления охраной окружающей среды) и аудита систем экологического менеджмента					
2.5	Предпосылки и перспективы внедрения систем экологического менеджмента в Российской Федерации					
3	Стандарты ИСО серии 14000	14	10		4ПЗ	
3.1	Термины и определения в области экологического менеджмента					
3.2	Роль и место экологического менеджмента в деятельности организации					
3.3	Стандарты ИСО серии 14000. Структура, состав, взаимосвязи					
3.4	Основные принципы построения систем экологического менеджмента					
3.5	Требования стандартов ИСО серии 14000					
4	Стандарты ИСО серии 9000	4	4			
4.1	Структура. Особенности применения.					
4.2	Требования стандартов ИСО серии 9000.					
4.3	Сходство и различие стандартов					

	ИСО серий 9000 и 14000					
5	Системы экологического менеджмента на основе стандартов ИСО 14001 и ИСО 14004	16	12		4ПЗ	
5.1	Экологическая политика, планирование работ по созданию систем экологического менеджмента. Программа(ы) экологического менеджмента					
5.2	Разработка, внедрение и обеспечение функционирования системы экологического менеджмента					
5.3	Мониторинг, внутренние аудиты, корректирующие действия, анализ со стороны руководства					
5.4	Интеграция систем менеджмента на основе стандартов ИСО 9001:2015 (ГОСТ Р ИСО 9001-2015), ИСО 14001:2015 (ГОСТ Р ИСО 14001-2016) и OHSAS 18001:2007 (ГОСТ Р 54934-2012/ OHSAS 18001:2007)					
6	Сертификация систем экологического менеджмента	12	12			
6.1	Терминология					
6.2	Принципы и нормативная база работ по сертификации систем экологического менеджмента					
6.3	Процессы сертификации систем экологического менеджмента					
6.4	Ресертификация систем экологического менеджмента					
6.5	Расширение или сужение области сертификации					
6.6	Применение сертификата соответствия и знака соответствия					
7	Требования к органам по сертификации систем экологического менеджмента	8	8			
7.1	Положения стандарта ГОСТ Р ИСО/МЭК 17021-2008					
7.2	Требования к органам					
8	Требования к компетентности аудиторов по сертификации систем экологического менеджмента	8	8			
8.1	Требования к компетентности аудиторов (экспертов) по сертификации систем экологического менеджмента					
8.2	Порядок сертификации аудиторов по сертификации систем экологического менеджмента в рамках АНО «Регистр системы сертификации персонала» (РССП)					

9	Итоговый контроль знаний по разделам 1- 8	4					экзамен
	Итого часов:	72	60	-	8	4	

Календарный учебный график

Номера тем	Кол-во часов всего	Количество часов по учебным дням									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Темы 1–8	68	8	8	8	8	8	7	7	7	7	-
Контроль знаний	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4

Учебная программа

1 ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛИЗАЦИЮ.

Предмет и задачи курса. Состояние и приоритетные направления в области охраны окружающей среды и экологического менеджмента.

2 КОНЦЕПТУАЛЬНАЯ И НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ ОСНОВЫ ЭКОЛОГИЧЕСКОГО МЕНЕДЖМЕНТА (УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ)

2.1 Концепция устойчивого развития и экологический менеджмент (управление охраной окружающей среды)

Обеспечение экологической безопасности как устойчивого состояния окружающей среды. Основные формы перехода к устойчивому развитию на различных уровнях.

2.2 Процессы, приводящие к негативному воздействию на окружающую среду.

Естественные и искусственные причины загрязнения окружающей среды. Вода, воздух, земля. Основные показатели качества. Виды загрязнения и их контроль. Воздействие промышленного производства на окружающую среду. Нормативы ПДВ, НДС и др.

Условия, задачи и методы обоснования затрат на осуществление природоохранных мероприятий. Платежи за выбросы, сбросы загрязняющих веществ, размещение отходов, Проблемы рационального использования природных ресурсов.

2.3 Законодательство РФ в области охраны окружающей среды.

Законодательство РФ в области охраны окружающей среды. Конституция Российской Федерации. Федеральные целевые программы. Закон РФ «Об охране окружающей среды», Закон РФ «Об обращении с отходами ». Другие законодательные акты.

2.4 Международные и национальные стандарты и специальные законодательные акты в области экологического менеджмента и аудита систем экологического менеджмента

Международный опыт регулирования процессов управления охраной окружающей среды. Международные и европейские программы и принципы экологизации общественного развития. Постановление Европейского Парламента и Совета от 19 марта 2001 г. о добровольном участии промышленных предприятий в системе Сообщества по управлению окружающей средой и экологическому аудиту. Применение ГОСТ Р 17.0.0.06-2000 «Охрана природы. Основные положения. Типовые формы. Экологический паспорт природопользователя».

2.5 Предпосылки и перспективы внедрения систем экологического менеджмента в Российской Федерации

Концепция перехода Российской Федерации на модель устойчивого развития. Принятие международных стандартов ИСО в качестве национальных стандартов. Стимулы к внедрению систем экологического менеджмента в организациях и их сертификации.

Литература 1-10

3 СТАНДАРТЫ ИСО СЕРИИ 14000

3.1 Термины и определения в области экологического менеджмента.

ГОСТ Р ИСО 14050-2009 (ИСО 14050-2009) Менеджмент окружающей среды. Словарь.

3.2 Роль и место экологического менеджмента в деятельности организации.

Задачи экологического менеджмента. Основные функции систем экологического менеджмента (СЭМ). Экологическая безопасность процессов и продуктов как признак качества. Преимущества организаций от внедрения СЭМ.

3.3 Стандарты ИСО серии 14000: Состав, структура, взаимосвязи

Нормативная база экологического менеджмента. Охватываемые области: система экологического менеджмента; аудит СЭМ; оценивание экологической результативности; оценка жизненного цикла; терминология.

3.4 Основные принципы построения систем экологического менеджмента.

Модель системы экологического менеджмента. Область применения. Этапы разработки и внедрения.

3.5 Содержание требований стандартов ИСО серии 14000.

Содержание требований. Среда организации. Лидерство. Планирование. Средства обеспечения. Деятельность. Оценка результатов деятельности. Улучшение.

Экологическая служба организации и ее статус.

Литература 11-12

4 СТАНДАРТЫ ИСО СЕРИИ 9000

4.1 Структура. Особенности применения.

Роль и место менеджмента качества в деятельности организации.

Семейство стандартов ИСО серии 9000: структура, взаимосвязи.

Принципы менеджмента качества. Модели систем качества по ИСО 9001. Перспективы дальнейшего развития стандартов ИСО серии 9000.

4.2 Требования стандарта ИСО 9001:

- область применения;
- среда организации;
- лидерство;
- планирование;
- средства обеспечения
- деятельность на стадиях жизненного цикла продукции и услуг
- оценка результатов деятельности
- улучшение.

Проверка и оценка систем менеджмента качества. Объекты проверки и оценки систем менеджмента качества. Методы и порядок проведения проверок и оценок систем менеджмента качества.

4.3 Сходство и различие стандартов ИСО серий 9000 и 14000

Структура, терминология, требования.

Литература 13-15

5 СИСТЕМЫ ЭКОЛОГИЧЕСКОГО МЕНЕДЖМЕНТА НА ОСНОВЕ СТАНДАРТОВ ИСО 14001 И ИСО 14004

5.1 Среда организации.

Понимание организации и ее среды.

Понимание потребностей и ожиданий заинтересованных сторон.

Определение области применения системы экологического менеджмента.

Лидерство и приверженность высшего руководства организации.

5.2 Экологическая политика, планирование, средства обеспечения

Требования к экологической политике, обеспечение доступности для заинтересованных сторон. Планы реализации экологической политики.

Функции, ответственность и полномочия в организации.

Действия в отношении рисков и возможностей.

Экологические аспекты. Процедуры идентификации экологических аспектов деятельности, продукции и услуг. Принятые обязательства организации, относящиеся к ее экологическим аспектам. Планирование действий в отношении значимых экологических аспектов, принятых обязательств, рисков и возможностей, внедрение этих действий в СЭМ, оценка результативности этих действий. Экологические цели и планирование их достижения.

Ресурсы, компетентность, осведомленность. Обмен информацией – внешний и внутренний. Документированная информация – создание, актуализация, управление.

5.3 Деятельность.

Планирование и управление деятельностью. Разработка, внедрение процессов, необходимых для выполнения требований системы экологического менеджмента. Управление изменениями.

Управление процессами, переданными внешним организациям.

Готовность к аварийным и другим нештатным ситуациям и ответные действия. Разработка, внедрение и поддержка процессов, необходимых для подготовки и реагирования на потенциальные аварийные и другие нештатные ситуации, учитывая определенные риски и возможности. Периодическое тестирование запланированных ответных действий, анализ и пересмотр процессов и запланированных ответных действий по результатам анализа имевших место аварийных и других нештатных ситуаций или проведенных тестирований.

5.4 Мониторинг, измерение, анализ и оценка. Внутренние аудиты, анализ со стороны руководства, улучшение, корректирующие действия.

Мониторинг, измерение, анализ и оценка экологических результатов деятельности организации и результативности системы экологического менеджмента.

Определение объектов, подлежащих мониторингу и измерению, методов мониторинга, измерения, анализа и оценки, критерии оценки, периоды. Регистрация и сохранение документированной информации.

Управления средствами мониторинга и измерений.

Оценка соответствия принятым обязательствам.

Аудит системы экологического менеджмента.

Программы периодических внутренних аудитов системы экологического менеджмента. Область применения, периодичность и методология проведения внутренних аудитов систем экологического менеджмента.

Периодический анализ системы экологического менеджмента со стороны руководства организации. Определение потребности в изменениях системы экологического менеджмента. Принятие решений, относящихся к возможностям для постоянного улучшения системы экологического менеджмента. Регистрация и сохранение документированной информации по анализу со стороны руководства.

Улучшение.

Определение возможностей для улучшения. Реагирование на несоответствия, коррекция и корректирующие действия. Постоянное улучшение пригодности, адекватности и результативности системы экологического менеджмента.

5.5 Интеграция систем менеджмента на основе стандартов ИСО 9001:2015 (ГОСТ Р ИСО 9001-2015), ИСО 14001: 2015 (ГОСТ Р ИСО 14001-2016) и OHSAS 18001:2007 (ГОСТ Р 54934 – 2012/OHSAS 18001:2007).

Интеграция систем экологического менеджмента, систем менеджмента качества и систем менеджмента безопасности труда и охраны здоровья на основе стандарта ИСО 9001 как основы для интеграции систем менеджмента. Возможные пути интеграции систем.

6 СЕРТИФИКАЦИЯ СИСТЕМ ЭКОЛОГИЧЕСКОГО МЕНЕДЖМЕНТА

6.1 Терминология

Оценка соответствия, аккредитация, сертификация. Термины и определения.

6.2 Принципы и нормативная база работ по сертификации

Соблюдение принципов проведения работ по сертификации и выполнения требований нормативной базы - основа доверия к результатам выполненных работ. Нормативные и нормативно-методические документы по сертификации систем экологического менеджмента

Объекты аудита при сертификации систем экологического менеджмента деятельность организации по обеспечению, управлению и улучшению охраны окружающей среды, технологические процессы производства, экологические характеристики производимой продукции

6.3 Процессы сертификации систем экологического менеджмента

Положения стандарта ГОСТ Р 55568-2013 Оценка соответствия. Порядок сертификации систем менеджмента качества и систем экологического менеджмента.

Этапы работ. Последовательность проведения процедур сертификации систем экологического менеджмента.

Организация работ (этап 1) Работа с заявкой. Заключение договора, Формирование комиссии по сертификации

Анализ документов системы экологического менеджмента организации - заказчика (этап 2)

Подготовка письменного заключения по результатам анализа. Действия организации по выявленным несоответствиям.

Подготовка к аудиту «на месте» (этап 3)

Разработка плана аудита. Распределение обязанностей между членами комиссии. Подготовка рабочих документов.

Проведение аудита «на месте» и подготовка акта по результатам аудита (этап 4)

Предварительное совещание. Обследование системы экологического менеджмента «на месте»: сбор, проверка и регистрация данных; формирование выводов (наблюдений) аудита; классификация и регистрация наблюдений; действия с несоответствиями и уведомлениями; подготовка акта по результатам аудита, проведение заключительного совещания, утверждение и рассылка акта.

Завершение сертификации, регистрация и выдача сертификата соответствия системы экологического менеджмента (этап 5)

Критерии для принятия решения о соответствии/несоответствии системы экологического менеджмента установленным требованиям и решения о выдаче/невыдаче сертификата. Контроль выполнения корректирующих действий по устранению несоответствий по результатам сертификационного аудита. Рассмотрение апелляций.

Инспекционный контроль сертифицированной системы экологического менеджмента (этап 6)

Объекты проверки и оценки при инспекционном контроле. Правила проведения инспекционного контроля. Причины и порядок приостановления действия, отзыва выданного сертификата. Проверка результатов корректирующих действий.

6.4 Ресертификация систем экологического менеджмента

Этапы ресертификации. Требования. Действия по результатам ресертификации.

6.5 Расширение или сужение области сертификации. Применение сертификата соответствия и знака соответствия системы

Изменения, с которыми связано расширение (сужение) области сертификации. Действия держателя сертификата, органа по сертификации. Порядок принятия решений о расширении (сужении) области сертификации.

Применение и контроль использования сертификатов и знаков соответствия системы экологического менеджмента. Меры, предпринимаемые к организациям органом по сертификации в случае выявления нарушений.

Литература: 20-29

7 ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНАМ ПО СЕРТИФИКАЦИИ СИСТЕМ ЭКОЛОГИЧЕСКОГО МЕНЕДЖМЕНТА

7.1 Положения стандарта ИСО/МЭК 17021-1:2015 «Оценка соответствия. Требования к органам, осуществляющим аудит и сертификацию систем менеджмента».

7.2 Требования к органам Структура органа. Требования к документации органа по сертификации, записям. Субподрядные работы Требования к персоналу органа по сертификации.

Литература: 30-31

8 ТРЕБОВАНИЯ К КОМПЕТЕНТНОСТИ АУДИТОРОВ (ЭКСПЕРТОВ) ПО СЕРТИФИКАЦИИ СИСТЕМ ЭКОЛОГИЧЕСКОГО МЕНЕДЖМЕНТА

8.1 Требования к компетентности аудиторов (экспертов) по сертификации систем экологического менеджмента

Требования к аудиторам в соответствии со стандартом ИСО/МЭК 17021-1:2015 «Оценка соответствия. Требования к органам, осуществляющим аудит и сертификацию систем менеджмента», а также соответствующими стандартами (ИСО/МЭК 17021-2:2012, ИСО/МЭК 17021-3:2013, ИСО/МЭК 17021-4:2013, ИСО/МЭК 17021-5:2014, ИСО/МЭК 17021-6:2014, ИСО/МЭК 17021-7:2014).

8.2 Порядок сертификации аудиторов по сертификации систем экологического менеджмента в рамках АНО «Регистр системы сертификации персонала» (РССП)

Требования системы. Прохождение стажировок. Комплект документов.

Литература 31-39

9 ДЕЛОВЫЕ ИГРЫ по разделам: «Стандарты ИСО серии 14000» и «Системы экологического менеджмента на основе стандартов ИСО 14001 и ИСО 14004».

9.1 Деловые игры по теме «Стандарты ИСО серии 14000»: «Разложение требований стандарта на элементарные нормы», «Разработка экологической политики»

9.2 Деловые игры по теме «Системы экологического менеджмента на основе стандартов ИСО 14001 и ИСО 14004»: «Разработка структуры документации системы экологического менеджмента», «Разработка программы аудита системы экологического менеджмента».

Формы аттестации и оценочные материалы

Оценка качества освоения программы осуществляется аттестационной комиссией в виде итогового экзамена в устной форме – для очной формы обучения, в виде реферата – для дистанционной формы обучения.

Перечень вопросов, как для проведения экзамена, так и для подготовки реферата, формируется и утверждается Педагогическим советом АНОО ДПО УКЦ «ВНИИС».

Перечень вопросов для проведения экзамена:

ЧАСТЬ 1. ОСУЩЕСТВИТЕ ВЫБОР ОДНОГО ПРАВИЛЬНОГО ОТВЕТА ИЗ ПЯТИ ОТВЕТОВ (60 вопросов)

1.1. Кто утверждает экологическую политику?

- а) Начальник экологической службы
- б) Главный инженер
- в) Директор
- г) Все из перечисленных выше
- д) Никто из перечисленных выше

1.2. Экологическая политика, кроме прочего, устанавливает обязательства в отношении следующих вопросов:

- а) Постоянное улучшение окружающей среды
- б) Предотвращение загрязнения окружающей среды
- в) Соответствие надлежащему природоохранному законодательству и регламентам
- г) Все из перечисленного выше
- д) Ничто из перечисленного выше

1.3. Какое из указанных подразделений принимает участие в разработке и поддержании программы управления охраной окружающей среды?

- а) Служба качества
- б) Экологическая служба
- в) Служба главного конструктора
- г) Все из перечисленных выше
- д) Никакие из перечисленных выше

1.4. Стандарт ИСО 14001 применим к любой организации, которая, кроме прочего, хочет:

- а) Внедрить, поддержать и улучшить систему управления охраной окружающей среды
- б) Продемонстрировать это соответствие другим
- в) Добиться сертификации внешней организацией своей системы управления охраной окружающей среды
- г) Все из перечисленного выше
- д) Ничто из перечисленного выше

1.5. Элементы системы управления охраной окружающей среды, связанные с планированием, кроме прочего, включают в себя:

- а) Идентификацию экологических аспектов деятельности организации
- б) Идентификацию требований законодательных актов
- в) Установку целевых и плановых экологических показателей
- г) Все из перечисленного выше
- д) Ничто из перечисленного выше

1.6. Какие критерии можно применить для оценки воздействия на окружающую среду:

- а) Масштаб воздействия
- б) Вероятность возникновения события
- в) Продолжительность воздействия
- г) Все из перечисленного выше
- д) Ничто из перечисленного выше

1.7. программы управления охраной окружающей среды должны включать:

- а) Обязательство о доступности общественности
- б) План создания и развития системы менеджмента качества
- в) График внутреннего аудита
- г) Все из перечисленного выше
- д) Ничто из перечисленного выше

1.8. Какие из ниже перечисленных элементов СУООС могут быть интегрированы с другими системами, функционирующими в организации:

- а) Политика организации
- б) Ресурсы
- в) Документация
- г) Все из перечисленного выше
- д) Ничто из перечисленного выше

1.9. Мониторинг и измерения предполагают, что:

- а) Средства контроля проверяются и поддерживаются в рабочем состоянии
- б) Осуществляется анализ аварийных ситуаций
- в) Осуществляется регистрация результатов анализа требований контракта или заказа потребителя
- г) Все из перечисленного выше
- д) Ничто из перечисленного выше

1.10. Для осуществления экологической политики необходимо соответствующее обучение:

- а) Всего персонала, чья работа может в значительной степени повлиять на окружающую среду
- б) Только сотрудников экологической службы
- в) Только руководителей служб
- г) Всё из перечисленного выше
- д) Ничто из перечисленного выше

1.11. Предупреждающие действия предпринимаются:

- а) Для устранения причин действительных несоответствий
- б) Для устранения причин потенциальных несоответствий
- в) В интересах разработки целевых показателей
- г) Всё из перечисленного выше
- д) Ничто из перечисленного выше

1.12. По Вашему мнению, что, кроме прочего, необходимо персоналу понимать в области охраны окружающей среды:

- а) Понимать важность соответствия экологической политике, процедурам системы управления окружающей средой
- б) Свои обязанности и свою ответственность в процессе достижения соответствия экологической политике и процедурам
- в) Потенциальные последствия отступлений от установленных рабочих процедур
- г) Всё из перечисленного выше
- д) Ничто из перечисленного выше

1.13. Система управления охраной окружающей среды должна установить и поддерживать в рабочем состоянии:

- а) Процедуры получения сообщений от внешних заинтересованных сторон
- б) Внутренние связи между различными уровнями и подразделениями организации
- в) Процессы внешних сообщений о своих важных экологических аспектах
- г) Всё из перечисленного выше
- д) Ничто из перечисленного выше

1.14. Процедуры управления документацией системы управления охраной окружающей среды должны, кроме прочего, обеспечить:

- а) Проведение периодического анализа документов
- б) проведение пересмотра документов по мере необходимости

- а) Утверждение документов уполномоченным персоналом
- г) Всё из перечисленного выше
- д) Ничто из перечисленного выше

1.15 Текущие издания документов системы управления охраной окружающей среды должны быть доступны:

- А) Во всех местах, где проводятся работы, важные для эффективного функционирования системы управления охраной окружающей среды
- Б) Во всех подразделениях организации, независимо от характера их работы
- В) Для внешних заинтересованных сторон
- г) Всё из перечисленного выше
- д) Ничто из перечисленного выше

1.16 Для управления операциями (процессами), воздействующими на окружающую среду, организация должна:

- а) Идентифицировать операции и виды деятельности, связанные с экологическими аспектами
- б) Планировать виды деятельности по идентифицированным экологическим аспектам
- в) Устанавливать и поддерживать в рабочем состоянии процедуры, рассчитанные на ситуации, когда отсутствие процедур может привести к отступлениям от экологической политики, целевых и плановых экологических показателей
- г) Всё из перечисленного выше
- д) Ничто из перечисленного выше

1.17 При оценке подготовленности предприятия к аварийным ситуациям следует учитывать:

- а) Наличие процедур идентификации возможности возникновения катастроф и аварийных ситуаций, и реагирования на них
- б) Подготовленность персонала
- в) Регистрацию причин, мер и операций по ликвидации последствий ранее происходивших аварий
- г) Всё из перечисленного выше
- д) Ничто из перечисленного выше

1.18 Аварийные планы должны содержать, среди прочих, следующие разделы:

- а) Организационные меры на случай аварии и ответственность за них
- б) Перечень ответственных лиц
- в) Подробные данные об аварийных службах
- г) Всё из перечисленного выше
- д) Ничто из перечисленного выше

1.19 «Постоянное улучшение» - это по ИСО 14001-98:

- а) Процесс усовершенствования системы управления охраной окружающей среды с целью повышения общей экологической эффективности в соответствии с экологической политикой организации
- б) Любое положительное изменение в окружающей среде
- в) Систематический процесс проверки достижения целевых показателей
- г) Всё из перечисленного выше
- д) Ничто из перечисленного выше

1.20 Управление зарегистрированными данными, кроме прочего, должно предусматривать:

- а) Внесение изменений в требования законодательных актов
- б) Процедуру ведения зарегистрированных данных об окружающей среде
- в) Разработку документированной процедуры по анализу со стороны руководства

- г) Всё из перечисленного выше
- д) Ничто из перечисленного выше

1.21 Зарегистрированные данные в области экологического менеджмента могут включать:

- а) Жалобы общественности по вопросам экологической обстановки в зоне влияния организации
- б) Отчеты по использованию воды
- в) протоколы обучения персонала в области охраны окружающей среды
- г) Всё из перечисленного выше
- д) Ничто из перечисленного выше

1.22 Целевые показатели должны быть:

- а) Согласованы с Государственной Думой
- б) Обязательно количественно выраженными
- в) Содержать руководство по применению
- г) Всё из перечисленного выше
- д) Ничто из перечисленного выше

1.23 Плановые показатели должны быть:

- а) Измеряемыми
- б) Конкретными
- в) Согласованы с экологической политикой
- г) Всё из перечисленного выше
- д) Ничто из перечисленного выше

1.24 При проведении аудиторской проверки аудитор должен:

- а) Помогать собеседнику наводящими вопросами
- б) Задавать альтернативные вопросы
- в) Консультировать персонал организации по вопросам охраны окружающей среды
- г) Всё из перечисленного выше
- д) Ничто из перечисленного выше

1.25 В ходе проверки необходимо:

- а) Записать имена собеседников
- б) Целенаправленно проверять ключевые моменты, вести проверку энергично
- в) Вести беседу в соответствии с подготовленной программой (анкетой)
- г) Всё из перечисленного выше
- д) Ничто из перечисленного выше

1.26 Руководитель группы аудита отвечает за:

- а) Формирование аудиторской группы
- б) Проведение предварительного и заключительного совещаний
- в) Информирование проверяемой организации об обнаружении значительных несоответствий во время аудита
- г) Всё из перечисленного выше
- д) Ничто из перечисленного выше

1.27 Аудит системы управления охраной окружающей среды, кроме прочего, может преследовать цели:

- а) Получение сертификата на соответствие системы управления охраной окружающей среды стандартам ГОСТ Р ИСО 14001-98 и ГОСТ Р ИСО 14004-98
- б) Оценка способности организации стабильно производить продукцию установленного качества

- в) Сертификация системы управления охраной окружающей среды на соответствие ГОСТ Р ИСО 14001-98
- г) Всё из перечисленного выше
- д) Ничто из перечисленного выше

1.28 При отборе членов аудиторской группы следует учитывать:

- а) Квалификацию экспертов (например, по ИСО 19011:2002)
- б) Тип организации, процессы, деятельность или функции, подвергаемые аудиту
- в) Любой возможный конфликт интересов между членами аудиторской группы и проверяемой организацией
- г) Всё из перечисленного выше
- д) Ничто из перечисленного выше

1.29 Рабочие документы, необходимые для обеспечения аудиторских исследований, могут включать:

- а) Планы контроля
- б) Контрольные перечни (чек-листы)
- в) Формы для заполнения данных
- г) Всё из перечисленного выше
- д) Ничто из перечисленного выше

1.30 Технические эксперты и стажеры при рассмотрении свидетельств и формировании выводов (наблюдений) аудита:

- а) Не участвуют в процессе обсуждения наблюдений аудита
- б) Имеют право только совещательного голоса
- в) Формулируют основные выводы
- г) Всё из перечисленного выше
- д) Ничто из перечисленного выше

1.31. Анализ со стороны руководства системы управления охраной окружающей среды должен проводиться для определения возможной потребности в изменении:

- а) Политики
- б) Целевых показателей
- в) Элементов системы управления охраной окружающей среды
- г) Всё из перечисленного выше
- д) Ничто из перечисленного выше

1.32 Выберите из перечисленных пунктов те, которые, кроме прочих, подлежат включению в акт (отчет) по аудиту:

- а) Цель и области аудита
- б) Состав комиссии по сертификации с идентификацией председателя и членов комиссии, включая технических экспертов
- в) Идентификацию нормативной базы аудита
- г) Всё из перечисленного выше
- д) Ничто из перечисленного выше

1.33. Обязанности между членами группы аудиторов распределяет:

- а) Руководитель проверяемой организации
- б) Руководитель группы аудита (главный аудитор, председатель комиссии)
- в) Руководитель органа по сертификации
- г) Всё из перечисленного выше
- д) Ничто из перечисленного выше

1.34. Сопровождающие аудит лица не должны:

- а) Обеспечивать безопасность и ознакомление группы по аудиту с правилами безопасности
- б) Действовать по просьбе руководителя группы по аудиту
- в) Давать рекомендации группе аудиторов по ходу проведения проверки
- г) Всё из перечисленного выше
- д) Ничто из перечисленного выше

1.35. При проведении опроса персонала проверяемой организации аудитор, кроме прочего, должен:

- а) Объяснить причину опроса
- б) Начинать опрос с просьбы рассказать о своей работе
- в) По окончании беседы поблагодарить опрашиваемое лицо за сотрудничество
- г) Всё из перечисленного выше
- д) Ничто из перечисленного выше

1.36. Основные принципы проведения аудита:

- а) Независимость
- б) Соблюдение этических норм
- в) Доказательность при формировании заключений
- г) Всё из перечисленного выше
- д) Ничто из перечисленного выше

1.37. Комплексными проверками систем менеджмента качества и систем управления охраной окружающей среды называются:

- а) Проверки двух систем, проводимые вместе
- б) Проверки, проводимые отдельно
- в) Проверки, проводимые только различными органами по сертификации
- г) Всё из перечисленного выше
- д) Ничто из перечисленного выше

1.38. Проверки характеризуются как совместные, если их осуществляют:

- а) орган по сертификации систем менеджмента качества с привлеченным экологом другой организации
- б) Две или более аудиторских организаций
- в) Группа независимых аудиторов
- г) Всё из перечисленного выше
- д) Ничто из перечисленного выше

1.39 В ходе аудита собираемая информация, кроме прочего, может быть получена из следующих источников:

- а) Опросы персонала
- б) Наблюдения аудитора за деятельностью
- в) Документация организации
- г) Всё из перечисленного выше
- д) Ничто из перечисленного выше

1.40. Перед заключительным совещанием группа по аудиту должна осуществить следующее:

- а) проанализировать наблюдения аудита и другую информацию, собранную во время аудита, на соответствие целям аудита
- б) Разослать акт (отчет) по аудиту заинтересованным сторонам
- в) Помочь организации разработать корректирующие действия

- г) Всё из перечисленного выше
- д) Ничто из перечисленного выше

1.41. За определение и проведение корректирующих действий отвечает:

- а) Главный аудитор
- б) Вся группа аудиторов
- в) Проверяемая организация
- г) Всё из перечисленного выше
- д) Ничто из перечисленного выше

1.42. Акт (отчет) по аудиту:

- а) Должен быть подготовлен и представлен в установленный период времени
- б) Необходимо подготовить перед началом заключительного заседания
- в) Должен быть выпущен в течение месяца после проведения
- г) Всё из перечисленного выше
- д) Ничто из перечисленного выше

1.43. Проверка результатов корректирующих действий по ИСО 19011:2002:

- а) Обязательно проводится группой по аудиту в том же составе, который осуществлял аудит:
- б) Не должна проводиться
- в) Осуществляется в согласованный временной интервал
- г) Всё из перечисленного выше
- д) Ничто из перечисленного выше

1.44. Высшим источником экологического права в Российской Федерации является:

- а) Конституция РФ
- б) «Закон об охране окружающей природной среды»
- в) «Закон об экологической экспертизе»
- г) Всё из перечисленного выше
- д) Ничто из перечисленного выше

1.45. В экологическое законодательство Российской Федерации заложен принцип:

- а) «Загрязнитель предотвращает»
- б) «Загрязнитель платит»
- в) «Загрязнитель восстанавливает»
- г) Всё из перечисленного выше
- д) Ничто из перечисленного выше

1.46. Исходя из общей концепции стандартов ИСО серии 14000, контроль состояния окружающей природной среды в зоне влияния организации проводить:

- а) Следует
- б) Не следует ни при каких обстоятельствах
- в) Следует по указанию местной администрации
- г) Всё из перечисленного выше
- д) Ничто из перечисленного выше

1.47. В задачи производственного экологического контроля (ПЭК) входит:

- а) Контроль соблюдения установленных нормативов воздействия на окружающую среду
- б) Контроль соблюдения лимитов размещения отходов
- в) Учет номенклатуры и количества загрязняющих веществ, поступающих в окружающую среду от природопользователя
- г) Всё из перечисленного выше
- д) Ничто из перечисленного выше

1.48. Объектами проверки системы экологического менеджмента являются:

- а) Деятельность по поддержанию и улучшению системы охраны окружающей среды в организации в соответствии с требованиями ГОСТ Р ИСО 14001-98
- б) Операции (процессы) и виды деятельности, при которых возможно появление продуктов, вызывающих загрязнение или оказывающих вредное воздействие на окружающую среду
- в) Экологичность продукции на этапах маркетинга, разработки, изготовления, потребления и утилизации
- г) Всё из перечисленного выше
- д) Ничто из перечисленного выше

1.49. Совокупность взаимосвязанных и взаимодействующих видов деятельности, преобразующих входы и выходы, может рассматриваться как:

- а) Документированная процедура
- б) Процесс
- в) Часть системы управления охраной окружающей среды организации
- г) Всё из перечисленного выше
- д) Ничто из перечисленного выше

1.50 Интеграция систем менеджмента качества и охраны окружающей среды в организации:

- а) Не должна осуществляться ни при каких обстоятельствах
- б) Полезна
- в) Совершенно бесполезна
- г) Всё из перечисленного выше
- д) Ничто из перечисленного выше

1.51. Интеграция систем менеджмента качества обеспечивает единый подход к:

- а) Разработке систем
- б) Функционированию систем
- в) Проверкам систем
- г) Всё из перечисленного выше
- д) Ничто из перечисленного выше

1.52. Стандарт ИСО 19011 содержит:

- а) Общие руководящие указания по принципам, системам и средствам обеспечения функционирования
- б) Требования и руководство по применению
- в) Руководящие указания по аудите (проверке) систем менеджмента качества и /или охраны окружающей среды
- г) Всё из перечисленного выше
- д) Ничто из перечисленного выше

1.53. Стандарт ИСО 14031 может быть использован организацией для:

- а) Оценки идентифицированных экологических аспектов
- б) Определения критериев экологической эффективности (результативности)
- в) Оценки фактического соответствия достигнутой экологической эффективности заданным критериям
- г) Всё из перечисленного выше
- д) Ничто из перечисленного выше

1.54. Существуют следующие типы экологической маркировки:

- а) Тип I – маркировка с участием «третьей стороны»
- б) Тип II – экологическая самодекларация

- в) Тип III – декларация об экологических характеристиках продукции на всех стадиях жизненного цикла
- г) Всё из перечисленного выше
- д) Ничто из перечисленного выше

1.55. К сторонам, заинтересованным в результатах экологической деятельности организаций, кроме прочих, относятся:

- а) Контрольные и законодательные органы
- б) Потребители и поставщики
- в) Общественность
- г) Всё из перечисленного выше
- д) Ничто из перечисленного выше

1.56. Этапы сертификации систем управления охраной окружающей среды, среди прочих, включают следующие:

- а) Анализ документов системы менеджмента охраны окружающей среды организации-заявителя
- б) Проведение аудита (проверки) «на месте» и подготовка акта по результатам аудита
- в) Инспекционный контроль сертифицированной системы менеджмента охраны окружающей среды
- г) Всё из перечисленного выше
- д) Ничто из перечисленного выше

1.57. Элементы системы менеджмента – это:

- а) Все пункты стандарта ГОСТ Р 14001-98
- б) Составные части системы, требования к которым определены пунктами стандарта ГОСТ Р ИСО 14001-98, далее неделимыми на подпункты, имеющие цифровое обозначение
- в) Элементарные требования стандарта ГОСТ Р ИСО 14001-98
- г) Всё из перечисленного выше
- д) Ничто из перечисленного выше

1.58. Члены группы по аудиту, кроме прочего, должны:

- а) Действовать по своему усмотрению
- б) Информировать персонал организации об оценке свидетельств аудита в ходе аудита
- в) Выполнять требования к суммарным знаниям группы (суммарной квалификации)
- г) Всё из перечисленного выше
- д) Ничто из перечисленного выше

1.59. Руководство проверяемой организации, кроме прочего, должно:

- а) Информировать персонал о факте, целях и масштабе аудита (проверки)
- б) Назначать ответственных сотрудников из числа персонала организации для подготовки акта (отчета) по результатам аудита
- в) Назначать ответственных сотрудников из числа персонала организации для сбора необходимых группе по аудиту свидетельств аудита
- г) Всё из перечисленного выше
- д) Ничто из перечисленного выше

1.60. Источниками информации для сбора свидетельств аудита, кроме прочих, могут быть:

- а) Интервью с работниками проверяемой организации
- б) Данные обратной связи от потребителей и других заинтересованных сторон
- в) Данные обзоров, анализов результативности функционирования системы экологического менеджмента
- г) Всё из перечисленного выше

д) Ничто из перечисленного выше

ЧАСТЬ 2. ОЦЕНИТЕ ПРАВИЛЬНОСТЬ ИЛИ НЕПРАВИЛЬНОСТЬ УТВЕРЖДЕНИЯ (20 пар утверждений)

- а) оба утверждения правильны и второе содержит логическое объяснение первого
- б) оба утверждения правильны и второе не содержит логическое объяснение первого
- в) Первое утверждение правильное, а второе утверждение неправильное
- г) первое утверждение неправильное, а второе утверждение правильное
- д) оба утверждения неправильны

2.1. Процесс идентификации экологических аспектов и оценки связанных с ними воздействий на окружающую среду следует начинать с выбора деятельности, продукции или услуги, **потому что** экологический аспект – это элемент деятельности организации, ее продукции или услуг, который может взаимодействовать с окружающей средой

2.2. Организация должна обеспечить доступ персонала к требованиям законодательных актов и тем другим требованиям, которые применяются к экологическим аспектам ее деятельности, продукции или услуг, **потому что** обеспечение доступа персонала к требованиям законодательных актов и тем требованиям, которые применяются к экологическим аспектам деятельности организации, ее продукции или услуг – это требование стандарта ИСО 14001, п.4.3.3.

2.3. К деятельности организации, продукции или услугам могут быть применимы регламенты, относящиеся к отрасли промышленности, к которой принадлежит организация, **потому что** организация должна разрабатывать и поддерживать в рабочем состоянии программу достижения своих целевых и плановых экологических показателей

2.4. Целевые экологические показатели не могут включать в себя обязательства по экономии топлива, сырья и материалов, **потому что** стандарт ИСО 14001-96 содержит требования к предотвращению загрязнения окружающей среды, что не связано с экономией топлива, сырья и материалов

2.5. Ответственность за функционирование системы управления охраной окружающей среды ложится только на высшее руководство организации, **потому что** обязанности, ответственность, полномочия должны быть определены высшим руководством, документально оформлены и доведены до сведения тех, кого это касается

2.6. Понимание служащими и сотрудниками каждого соответствующего подразделения и уровня организации существенных, реальных или потенциальных воздействий своей деятельности на окружающую среду способствует повышению эффективности системы управления охраной окружающей среды, **потому что** повышение персональной эффективности персонала, чья работа может в значительной степени повлиять на окружающую среду, приносит пользу для окружающей среды

2.7. Регулярный анализ со стороны руководства системы управления охраной окружающей среды содействует ее постоянной пригодности, адекватности и эффективности, **потому что** при анализе со стороны руководства определяется возможная потребность в изменении политики, целевых показателей и других элементов системы управления охраной окружающей среды

- а) оба утверждения правильны и второе содержит логическое объяснение первого
- б) оба утверждения правильны и второе не содержит логическое объяснение первого
- в) Первое утверждение правильное, а второе утверждение неправильное
- г) первое утверждение неправильное, а второе утверждение правильное
- д) оба утверждения неправильны

2.8. Компетентность персонала, выполняющего работы, которые могут оказать значительное воздействие на окружающую среду, обусловлена документальным оформлением его обязанностей, ответственности и полномочий,

потому что определение обязанностей, ответственности и полномочий, документальное оформление и доведение до сведения всех, кого это касается, содействует эффективному управлению окружающей средой

2.9. Организация должна определить свои потребности в обучении персонала,

потому что весь персонал, чья работа может в значительной степени повлиять на окружающую среду, должен пройти соответствующее обучение

2.10. Документация системы управления окружающей средой должна быть краткой,

потому что документация системы управления окружающей средой должна быть удобочитаемой

2.11. Процедуры управления всеми документами, которые требуются согласно стандарту ИСО 14001, должны поддерживаться в рабочем состоянии,

потому что документация системы управления окружающей средой должна быть понятна всему персоналу организации

2.12. Периодический аудит системы управления охраной окружающей среды проводится, кроме прочего, для определения соответствия системы управления охраной окружающей среды запланированным мероприятиям,

потому что руководство организации должно предоставить ресурсы, необходимые для внедрения СУООС и для контроля за ней

2.13. Программ аудита для организации, включая любой график, должна охватывать все подразделения организации независимо от их значимости с экологической точки зрения,

потому что стандарт ИСО 14001 применим к любой организации, которая, среди прочего, хочет внедрить, поддержать и улучшить систему управления охраной окружающей среды

2.14. Сбор аудиторских данных может осуществляться путем собственных наблюдений аудиторов за процессами,

потому что наблюдения за деятельностью – это один из методов сбора информации по ИСО 19011

2.15. Анализ со стороны руководства системы управления охраной окружающей среды должен включать сведения о наказании виновных,

потому что любое корректирующее действие должно быть пропорционально важности проблем и соразмерно выявленному воздействию на окружающую среду

2.16. Достоинством комплексного аудита систем менеджмента качества и охраны окружающей среды является, кроме прочего, сокращение общей продолжительности аудита,

потому что ряд элементов СУООС может быть интегрирован с элементами системы менеджмента качества, и проверяться одновременно

- а) оба утверждения правильны и второе содержит логическое объяснение первого
- б) оба утверждения правильны и второе не содержит логическое объяснение первого
- в) Первое утверждение правильное, а второе утверждение неправильное
- г) первое утверждение неправильное, а второе утверждение правильное
- д) оба утверждения неправильны

2.17. Аудиторы должны, кроме прочего, поддерживать уровень компетентности в области систем менеджмента качества,

потому что если в организации внедряется несколько систем менеджмента, их необходимо обязательно интегрировать

2.18. Требования к СУОС и ее сертификации устанавливает, среди прочих, стандарт ГОСТ Р ИСО 14004-98,

потому что стандарт ГОСТ Р ИСО 14004-98 содержит руководство по разработке и реализации принципов и систем управления охраной окружающей среды

2.19. Экологическая маркировка продукции, кроме прочего, преследует цель доведения до потребителя надежной, точной и достоверной информации об экологических аспектах продукции и услуг,

потому что стандарт ИСО 140020 «Экологические этикетки и декларации. Основные принципы» требует от организаций разрабатывать экологические этикетки и декларации

2.20. Эксперт, оказывавший консультационные услуги по созданию системы экологического менеджмента (СЭМ) организации, не может принять участие в сертификационном аудите СЭМ этой же организации,

потому что одним из принципов проведения аудита является независимость

Слушатель считается аттестованным, если имеет положительную оценку по итогам экзамена или подготовленного реферата.

Организационно-педагогические условия

Необходимым и важнейшим условием обеспечения достижения поставленных целей и планируемых результатов обучения является последовательное соблюдение критериев целевого формирования учебных групп с учетом фактической позиции обучающихся в структурах систем менеджмента и задач, которые они ставят перед собой перед прохождением обучения или повышением квалификации, в частности:

относятся ли они к числу специалистов, занятых или предполагающих быть занятыми в службах качества предприятий или организаций, к числу руководителей предприятий или организаций, в составе которых действует или готовится к внедрению система менеджмента, или к числу специалистов, готовящихся стать экспертами по сертификации систем менеджмента;

являются ли к моменту начала обучения кандидаты на зачисление в учебные группы действующими экспертами в какой-либо области систем менеджмента и они планируют расширить свои компетенции, получив по результатам обучения удостоверение, а впоследствии и сертификата компетентности эксперта в новых областях;

являются ли к моменту начала обучения кандидаты в учебные группы действующими экспертами в какой-либо области систем менеджмента и они планируют повысить свою квалификацию, получив актуальную информацию правового, нормативного, методического или практического характера в данной области;

имеют ли кандидаты на обучение, претендующие на получение удостоверения установленного образца, а впоследствии и сертификата компетентности эксперта в области систем менеджмента, высшее или среднее образование;

имеют ли кандидаты на зачисление в учебные группы высшее или среднее техническое образование;

имеют ли кандидаты на зачисление в учебные группы практический стаж работы в службах качества предприятий или организаций не менее трех лет, который помимо удостоверения установленного образца о положительной аттестации по результатам обучения обязателен для получения впоследствии сертификата компетентности эксперта по сертификации систем менеджмента.

Учебно-методическое обеспечение учебного процесса достигается путем:

- использования учебной литературы по сертификации систем менеджмента (учебники, учебные пособия, методические материалы, нормативно-правовая литература, монографии, специализированные профильные журналы и периодические издания);

- доступа к базам национальных, межгосударственных, региональных и международных стандартов, которыми, в частности, располагает АО «ВНИИС»;

- доступа к информационным ресурсам через сеть «Интернет»;

- доступа в электронную библиотеку справочной правовой системы «Консультант плюс»;

- доступа к иным базам, например, базам стандартов ФГУП «СТАНДАРТИНФОРМ».

Учебная литература для обеспечения учебного процесса является достаточной, ее тематический состав определяется руководителями курсов совместно с преподавателями на заседаниях Педагогического совета.

Список используемой литературы

К разделам 1 “Введение в специализацию” и
2 “Концептуальная и нормативно-правовая
основы экологического менеджмента (охраны окружающей среды)”

- 1 Конституция Российской Федерации от 12.12.93
- 2 Экологическая доктрина Российской Федерации (одобрена распоряжением правительства РФ от 31 августа 2002 №1225-р)
- 3 Федеральные целевые программы по экологии (Федеральная целевая программа «Охрана озера Байкал и социально-экономическое развитие Байкальской природной территории на 2012 - 2020 годы», Федеральная целевая программа «Развитие водохозяйственного комплекса Российской Федерации в 2012-2020 годах», Федеральная целевая программа «Ликвидация накопленного экологического ущерба» на 2014-2025годы»
- 4 Лесной кодекс Российской Федерации (с изменениями на 3 июля 2016 года)
- 5 Земельный кодекс от 25.10.2001 №136-ФЗ (редакция от 03.07.2016 с изменениями, вступившими в силу с 01.09.2016)
- 6 Водный кодекс российской федерации" от 16.11.1995 № 167-ФЗ (ред. от 22.08.2004)
- 7 Федеральный закон Российской Федерации от 10 января 2002 г. № 7-ФЗ "Об охране окружающей среды" (в редакции, актуальной с 1 января 2016 г.)
- 8 Федеральный закон российской Федерации от 08 августа 2001 №128-ФЗ “О лицензировании отдельных видов деятельности в Российской Федерации” (в ред. 2016г.)
- 9 Постановление Правительства РФ "О порядке установления и пересмотра экологических и гигиенических нормативов качества атмосферного воздуха, предельно допустимых уровней физических воздействий на атмосферный воздух и государственной регистрации вредных (загрязняющих) веществ и потенциально опасных веществ" от 02.03.2000 № 182 (ред. от 15.02.2011)
- 10 Международное сотрудничество в области охраны окружающей среды и природных ресурсов. Справочное пособие, 2000г.

К разделу 3 “Стандарты ИСО серии 14000 ”

- 11 ГОСТ Р ИСО 14001-2016 (ИСО 14001:2015) “Системы экологического менеджмента.” Требования и руководство по применению”.
- 12 ИСО 14004:2004 (ГОСТ Р ИСО 14004-2007) Системы экологического менеджмента. Общее руководство по принципам, системам и методам обеспечения функционирования

К разделу 4 "Стандарты ИСО серии 9000"

- 13 ГОСТ Р ИСО 9000-2015 (ИСО 9000:2015) Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь.
- 14 ГОСТ Р ИСО 9001-2015 (ИСО 9001:2015) Системы менеджмента качества. Требования.
- 15 ГОСТ Р ИСО 9004-2010 (ИСО 9004:2009) Менеджмент для достижения устойчивого успеха организации. Подход на основе менеджмента качества

К разделу 5 "Системы экологического менеджмента на основе стандартов ИСО 14001 и ИСО 14004"

- 16 ГОСТ Р ИСО 14001-2016 (ИСО 14001:2015) “Системы экологического менеджмента.” Требования и руководство по применению”.
- 17 ИСО 14004:2004 (ГОСТ Р ИСО 14004-2007) Системы экологического менеджмента. Общее руководство по принципам, системам и методам обеспечения функционирования.
- 18 ГОСТ Р ИСО 9001-2015 (ИСО 9001:2015) Системы менеджмента качества. Требования
- 19 OHSAS 18001:2007 (ГОСТ Р 54934 – 2012/OHSAS 18001:2007) Системы менеджмента безопасности труда и охраны здоровья. Требования.

К разделу 6 "Сертификация систем экологического менеджмента "

- 20 ГОСТ Р ИСО 19011-2012 (ИСО 19011:2011) Руководящие указания по аудиту систем менеджмента
- 21 ГОСТ Р 55568-2013 Оценка соответствия. Порядок сертификации систем менеджмента качества и систем экологического менеджмента
- 22 ИСО 14031-2013 Экологический менеджмент. Оценивание экологической эффективности. Руководящие указания
- 23 ИСО 14044-2006 Управление окружающей средой. Оценка жизненного цикла. Требования и руководящие указания
- 24 ГОСТ Р ИСО 14050-2009 (ИСО 14050-2009) Менеджмент окружающей среды. Словарь
- 25 ГОСТ Р ИСО 14015-2007 (ИСО 14015:2001) Экологический менеджмент. Экологическая оценка участков организаций
- 26 ГОСТ Р ИСО 14042-2001 (ИСО 14042:2000) Управление окружающей средой. Оценка жизненного цикла. Оценка воздействия жизненного цикла.
- 27 ГОСТ Р ИСО 14043-2001 (ИСО 14043:2000) Управление окружающей средой. Оценка жизненного цикла. Интерпретация жизненного цикла
- 28 ГОСТ Р ИСО/ТС 14048-2009 (ИСО/ТС 14048:2002) Экологический менеджмент. Оценка жизненного цикла. Формат документирования данных
- 29 ИСО/ТР 14049:2012 Экологический менеджмент. Оценка жизненного цикла. Примеры применения стандарта ИСО 14041 для определения целей и области исследования и для анализа запасов.

К разделу 7 "Требования к органам по

сертификации систем экологического менеджмента"

- 30 ИСО/МЭК 17021-1:2015 Оценка соответствия. Требования к органам, осуществляющим аудит и сертификацию систем менеджмента

К разделу 8 "Требования к компетентности аудиторов (экспертов) по сертификации систем экологического менеджмента"

- 31 ГОСТ Р ИСО 19011-2012 (ИСО 19011:2011) Руководящие указания по аудиту систем менеджмента
- 32 ИСО/МЭК 17021-1:2015 Оценка соответствия. Требования к органам, осуществляющим аудит и сертификацию систем менеджмента
- 33 Положение о Системе добровольной сертификации экспертов системы сертификации ГОСТ Р.
- 34 ИСО/МЭК 17021-2:2012 Оценка соответствия. Требования к органам, осуществляющим аудит и сертификацию систем менеджмента - Часть 2: Требования к компетентности для аудита и сертификации систем менеджмента окружающей среды
- 35 ИСО/МЭК 17021-3:2013 Оценка соответствия. Требования к органам, осуществляющим аудит и сертификацию систем менеджмента - Часть 3: Требования к компетентности для аудита и сертификации систем менеджмента качества
- 36 ИСО/МЭК 17021-4:2013 Оценка соответствия. Требования к органам, осуществляющим аудит и сертификацию систем менеджмента - Часть 4: Требования к компетентности для аудита и сертификации систем менеджмента устойчивости различных мероприятий
- 37 ИСО/МЭК 17021-5:2014 Оценка соответствия. Требования к органам, осуществляющим аудит и сертификацию систем менеджмента - Часть 5: Требования к компетентности для аудита и сертификации систем менеджмента активов
- 38 ИСО/МЭК 17021-6:2014 Оценка соответствия. Требования к органам, осуществляющим аудит и сертификацию систем менеджмента - Часть 6: Требования к компетентности для аудита и сертификации систем менеджмента непрерывности бизнеса
- 39 ИСО/МЭК 17021-7:2014 Оценка соответствия. Требования к органам, осуществляющим аудит и сертификацию систем менеджмента - Часть 7: Требования к компетентности для аудита и сертификации систем менеджмента безопасности дорожного движения.

В состав преподавателей входят специалисты, принимающие непосредственное участие в работе по созданию учебно-тематического плана соответствующего курса и являющиеся ведущими специалистами в этой области.

Составители программы:

Устинов В.В. – руководитель курса;

Колесникова З.А.– главный эксперт по сертификации систем менеджмента, преподаватель.